

REGIONE PIEMONTE BU45S1 09/11/2023

CONSIGLIO REGIONALE DEL PIEMONTE - Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza
**Deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza dalla n. 323 alla n. 333 assunte nella seduta n. 41 del
12/10/2023.**

Documento allegato

Delibera n. 323/2023 - Cl. 1.20.2/24

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "CRIN", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI LESEGNO. (FF/LM)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "CRIN", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI LESEGNO. (FF/LM)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale del Piemonte;

Vista la nota acquisita agli atti della struttura competente - prot. CR n. 20050 del 15/09/2023 - con la quale il Comune di Lesegno (CN), con sede in Via Vlaris 7 - C.F. 00508850047, P.I. 00508850047 - ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "Crin", che si svolgerà il 14 e 15 ottobre 2023;

Preso atto che l'iniziativa si propone di promuovere la cultura e l'economia del territorio con le sue tradizioni ed è volta alla valorizzazione dei prodotti tipici locali, in particolare della "Baluva", salume con la denominazione comunale di origine;

Considerato che all'interno dell'iniziativa si terrà un convegno "La tradizione del Crin" e la presentazione della De.Co. "Baluva", con un video progetto/intervista per la promozione del prodotto, realizzato in questa specifica area geografica secondo particolari tradizioni che ripercorrono un lavoro tramandato da generazioni;

Dato atto che nelle due giornate della manifestazione sono previsti numerosi appuntamenti con spettacoli musicali, concerti, un mercato di prodotti gastronomici e artigianali locali, animazione per bambini, attività dimostrative relative al confezionamento e alla conservazione della carne, appuntamenti enogastronomici e visite guidate al Castello dei marchesi del Carretto di Lesegno, dove sarà allestita una mostra fotografica aperta tutto il giorno;

Tenuto conto che all'evento è prevista una notevole affluenza di pubblico e che la manifestazione rappresenta di fatto un'importante occasione di valorizzazione della cultura, dell'economia e delle tradizioni del territorio, con una significativa valenza turistico-promozionale e con conseguenti positive ricadute sul tessuto sociale ed economico dell'intera zona di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, al comune è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Ritenuto di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "Crin", in collaborazione con il Comune di Lesegno (CN), in € 6.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Comune di Lesegno, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'*unanimità dei presenti*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Crin" in collaborazione con il Comune di Lesegno (CN), con sede in Via Vlaris 7 - C.F. 00508850047, P.I. 00508850047 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 6.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: "CRIN"

Soggetto Proponente Comune di Leseugno



	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Ente pubblico
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa rientra nella tematica della promozione e valorizzazione del territorio della Regione Piemonte; è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali, in considerazione della valenza turistico-promozionale della stessa e della promozione dei prodotti tipici locali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	Evento finalizzato alla promozione del territorio, con positive ricadute socio-economiche sull'intera area di riferimento.
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Rientra nella tematica della valorizzazione della storia, della cultura e delle tradizioni popolari del territorio.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 10.000,00
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Fondazione CRC	€ 3.000,00	
<i>omissis</i>	€ 5.000,00	
<i>omissis</i>	€ 2.000,00	
<i>omissis</i>	€ 2.000,00	
<i>omissis</i>	€ 300,00	
Totale Entrate	€ 12.300,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture:			
Noleggio, montaggio, smontaggio e certificazione tensostruttura € 6.344			
Noleggio n. 2 contatori elettricità e relativo consumo € 2.000			
Noleggio n. 3 bagni chimici (di cui uno disabili) € 503,25	€ 8.847,25	€ 6.847,25	non ammissibile noleggio 2 contatori per incongruenza con punto 9

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
2. Servizi grafici e tipografici Pieghevoli n. 2500 € 219,60 Locandine n. 250 € 97,60 Token n. 5000 € 195,20 Banner n. 1 € 231,80 Fotografie n. 10 dim. 70*100 € 317,20 Fotografie n. 10 dim. 50*70 € 158,60 Fotografie n. 2 dim. 100 * 140 € 146,40	€ 1.366,40	€ 744,20	non ammissibili fotografie
3. Spese dei promozione e comunicazione dell'iniziativa Spesa di organizzazione e coordinamento iniziativa € 3.660,00 Acquisto bicchieri promozionali € 1.220,00	€ 4.880,00	€ 0,00	non ammissibili
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti Intrattenimento musicale <i>omissis</i> € 366,00 Animazione bimbi – <i>omissis</i> € 735,00 Spettacolo artisti di strada "Cascina all'Inverso" € 880,00 Spettacolo musicale sabato <i>omissis</i> € 660,00 Spettacolo musicale domenica – <i>omissis</i> € 1.650,00	€ 4.291,00	€ 4.291,00	ammissibili
6. Spese di personale	€ 2.000,00	€ 400,00	ammissibile nella misura del 20%
7. SIAE	€ 732,00	€ 732,00	ammissibile
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa e che si esauriscono con la stessa: Allacciamento n. 3 contatori	€ 854,00	€ 0,00	non ammissibile per incongruenza con punto 1 noleggio n. 2 contatori
10. Altre spese: Redazione Piano di sicurezza € 761,28 Service € 488,00 Acquisto generi alimentari "baluva" 150 pz € 1.633,50 Acquisto generi alimentari pane € 1.200,00	€ 4.082,78	€ 1.249,28	ammissibili piano sicurezza e service
Totale Spese	€ 27.053,43	€ 14.263,73	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Laura Matteo

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 324/2023 - Cl. 1.20.2

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "GHITA 2023 - LA TRADIZIONE ALIMENTARE E LUDICA DEL BASSO PIEMONTE", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI FARIGLIANO. (FF/MAI)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "GHITA 2023 - LA TRADIZIONE ALIMENTARE E LUDICA DEL BASSO PIEMONTE", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI FARIGLIANO. (FF/MAI)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocini in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale del Piemonte;

Viste le note acquisite agli atti della struttura competente - prot. CR n. 19686 del 11/09/2023, prot. CR n. 21936 del 09/10/2023 e prot. CR n. 22009 del 10/10/2023 - con le quali il Comune di Farigliano (CN), con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, 27 - C.F. e P.I. 00523900041 - ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "GHITA 2023 - La tradizione alimentare e ludica del basso Piemonte", che si svolgerà a Farigliano il 14 e 15 ottobre 2023;

Preso atto che l'evento, organizzato dal Comune di Farigliano in collaborazione con la Biblioteca Civica Beppe e Nicola Milano e l'Associazione Birilli di Farigliano – Gioco delle Bije, si colloca nel più ampio progetto “Cibo e gioco – Patrimonio tradizionale ludico e alimentare”, avviato a livello nazionale dall'Associazione Giochi Antichi di Verona;

Dato atto che la manifestazione si prefigge lo scopo di evidenziare il legame tra il gioco e la tradizione alimentare nei contesti rituali e festivi del nostro territorio e di contribuire pertanto alla salvaguardia del patrimonio ludico;

Preso inoltre atto che l'evento, dopo una prima fase incentrata sulla ricerca e la documentazione, avvierà progetti con le scuole mirati alla trasmissione del patrimonio ludico tradizionale collegato all'alimentazione locale ed erogherà una borsa di studio ad un ricercatore universitario per premiare il lavoro di raccolta di documentazione d'archivio, in collaborazione con l'Università degli Studi del Piemonte Orientale “Amedeo Avogadro” e l'Associazione Giochi Antichi di Verona;

Considerato che il programma dell'iniziativa prevede una Tavola rotonda dal titolo “Cibo e gioco – il patrimonio tradizionale ludico e alimentare si incontrano”, una presentazione con promozione e degustazione di prodotti enogastronomici legati alle attività di gioco ed una mostra fotografica dedicata alle donne di Farigliano;

Dato atto che l'evento culminerà domenica 15 ottobre con “Ghita!”, la Festa dei giochi in strada e nelle piazze del paese, spazi animati da competizioni che si ripetono immutate nel tempo ed in cui la passione popolare si esprime in tutta la sua forza, dove sarà possibile assistere alle partite degli esperti o prendere parte a diversi giochi tradizionali quali la cerbottana, la trottola, la lippa, le Ule (rottura delle pignatte) e, immancabile, un antico passatempo, il gioco fariglianese per eccellenza, riservato alle sole donne: i birilli, detti “Bije”;

Tenuto conto che l'evento rappresenta di fatto una importante occasione di promozione delle tradizioni, della storia e della cultura popolare del territorio, oltre che di valorizzazione dei piccoli borghi piemontesi, con favorevoli aspettative in termini di valenza turistico-promozionale e conseguenti positive ricadute sul tessuto sociale ed economico dell'intera area di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, al Comune è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Ritenuto di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "GHITA 2023 - La tradizione alimentare e ludica del basso Piemonte", in collaborazione il Comune di Farigliano, in € 4.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del Comune di Farigliano, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "GHITA 2023 - La tradizione alimentare e ludica del basso Piemonte", in collaborazione con il Comune di Farigliano, con sede in Piazza Vittorio Emanuele II, 27 - C.F. e P.I. 00523900041 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 4.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: GHITA 2023 - La tradizione alimentare e ludica del basso Piemonte

Soggetto Proponente Comune di Farigliano (CN) +

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Ente pubblico
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali, in considerazione della valenza turistico-promozionale della stessa e della conservazione delle tradizioni locali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Rientra nella tematica della tutela delle tradizioni nonché della valorizzazione della storia e della cultura popolare del territorio.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 4.800,00
Risorse proprie ente proponente	€ 2.000,00	
Altre entrate:		
Fondazione CRC	€ 8.000,00	
Totale Entrate	€ 10.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture			
- Affitto e allestimento sala convegno: €600 - Service audio e video per convegno: €500	€ 1.100,00	€ 1.100,00	ammissibile
2. Servizi grafici e tipografici			
- Studio e realizzazione grafica generale e logo manifestazione: €2.500 - n. 10 tabelloni per spiegazione giochi: €350 - Stampa n. 300 volantini: €120 - 50 inviti: €50 - 100 cartelline: €80	€ 3.100,00	€ 2.670,00	non ammissibile spesa per tabelloni e cartelline
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa	€ 0,00		

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
4. Spese per premi - Erogazione 1 borsa di studio a ricercatore universitario (prot. CR n. 22009/2023 del 10/10/23)	€ 1.500,00	€ 0,00	non ammissibile
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti 10 relatori che intervengono a titolo gratuito: omissis , omissis , omissis , omissis , omissis , omissis omissis	€ 2.000,00	€ 0,00	non ammissibili spese di ospitalità per mancato dettaglio
5.2 Spese di ospitalità - Vitto: €800 - Alloggio: €800 - Pranzo per 45 giocatori: €400			
6. Spese di personale	€ 600,00	€ 120,00	ammissibile nella misura del 20%
8. Spese relative al sostegno per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive - Pubblicazione atti convegno (200 copie): €250 - Pubblicazione risultati ricerca (400 copie): €850 - Realizzazione materiale editoriale video: €400	€ 1.500,00	€ 0,00	non ammissibile
10. Altre spese: - Redazione Piano di emergenza: €1.000 - n. 20 supporti e griglie per mostra fotografica: €2.200 - stampa foto per mostra fotografica: €1.300 - Materiale per allestimento aree gioco, supporti per tabelloni €500 - Acquisto cibo per la preparazione dei piatti della tradizione enogastronomica del territorio, in collaborazione con l'I.I.S. "Giolitti-Bellisario" di Mondovì (evento di sabato 15/10, prot. CR. 22009/2023 del 10/10/23): €1.000	€ 6.000,00	€ 1.000,00	ammissibile Piano sicurezza
Totale Spese	€ 15.800,00	€ 4.890,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

Note ulteriori	
----------------	--

Data 06 ottobre 2023

Maria Ada Irene

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 325/2023 - Cl. 1.20.2

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "V EDIZIONE FESTIVAL DEI LUOGHI COMUNI", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CULTURALE CUADRI. (FF/MAI)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "V EDIZIONE FESTIVAL DEI LUOGHI COMUNI", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CULTURALE CUADRI. (FF/MAI)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale del Piemonte;

Viste le note acquisite agli atti della struttura competente - prot. CR n. 21794 del 06/10/2023, prot. CR n. 21933 del 09/10/2023 e prot. CR n. 22032 del 10/10/2023 - con le quali l'Associazione culturale Cuadri, con sede in Cuneo, Via Mondovì, 6 - C.F. 96097480048 e P.I. 03881740041 - ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa "V edizione Festival dei luoghi comuni", che si svolgerà a Cuneo dal 19 al 22 ottobre 2023;

Dato atto che la quinta edizione del Festival avrà come tema centrale "Pensati giovane" e si propone di analizzare i rapporti generazionali in modo interdisciplinare mediante il

coinvolgimento di professionisti provenienti da mondi diversi, allo scopo di incentivare i partecipanti a scoprire nuove prospettive;

Preso atto che nei quattro giorni del Festival la città di Cuneo farà da palcoscenico ad una ricca rassegna di eventi di vario genere: eventi performativi, laboratori per scuole e famiglie, visite guidate, incontri di riflessione e approfondimento del tema che fa da filo conduttore all'intero evento;

Considerato che l'iniziativa unirà momenti dedicati alla musica e al teatro ad altrettante occasioni volte a veicolare messaggi e valori socialmente rilevanti;

Tenuto conto che l'evento vanta una notevole affluenza di pubblico e che la manifestazione rappresenta di fatto una importante occasione di promozione e valorizzazione del patrimonio artistico regionale e un'occasione di valorizzazione dell'offerta culturale piemontese, con favorevoli ricadute sul tessuto economico-sociale dell'intera area di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, all'Associazione è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Ritenuto di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "V edizione Festival dei luoghi comuni", in collaborazione con l'Associazione culturale Cuadri, in € 3.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'Associazione culturale Cuadri, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'*unanimità dei presenti*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "V edizione Festival dei luoghi comuni", in collaborazione con l'Associazione culturale Cuadri, con sede in Cuneo, Via Mondovì, 6 - C.F. 96097480048 e P.I. 03881740041 - per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 3.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: V edizione Festival dei luoghi comuni

Soggetto Proponente Associazione culturale Cuadri

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa rientra nella tematica della promozione e valorizzazione del territorio e della società piemontese; è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Locale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Evento di promozione del patrimonio artistico regionale e occasione di valorizzazione dell'offerta culturale piemontese, con favorevoli ricadute sul tessuto economico-sociale dell'intera area di riferimento.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 3.000,00
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Fondazione CRC	€ 18.000,00	
Fondazione CRT	€ 5.000,00	
Regione Piemonte (in attesa di delibera)	€ 8.000,00	
Comune di Cuneo (in attesa di delibera)	€ 5.000,00	
Banco Azzoaglio	€ 3.000,00	
ACDA	€ 1.500,00	
Presunti introiti per la vendita di biglietti per eventi a teatro, calcolati sulla base di precedenti edizioni: - Spettacolo del 19/10 (12€x100 biglietti: €1.200) - Spettacolo del 20/10 (10€x150 biglietti: €1.500) - Spettacolo del 21/10 (20€x190 biglietti: €3.800)	€ 6.500,00	
Totale Entrate	€ 47.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture			
- Service tecnico per concerto PIANO SOLO di omissis : €2.900	€ 3.500,00	€ 3.500,00	ammissibile
- Noleggio pianoforte per omissis : €600			
2. Servizi grafici e tipografici			
- Grafica e stampa 197 manifesti vari formati: €1.900	€ 2.500,00	€ 2.500,00	ammissibile
- Grafica e stampa n. 500 pieghevoli: €600			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
3. Spese di promozione e comunicazione - Ufficio stampa esterno: €3000 - Spesa per spazi pubblicitari su La Stampa, La Guida e Radio Piemonte Sound: €3000 - Affissioni: €700	€ 6.700,00	€ 6.000,00	non ammissibile spesa per affissioni
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti - <i>omissis</i> (concerto di 2 h il 21/10): €10.000 - <i>omissis</i> (Spettacolo di 2 h il 20/10): €2.000 - <i>omissis</i> (spettacolo di 2 h il 19/10): €1.000 - <i>omissis</i> , <i>omissis</i> (incontri di 1 ora, gettone di 500 euro cad.), <i>omissis</i> , <i>omissis</i> (gettone di 750 euro cad.): €7.000	€ 20.000,00	€ 20.000,00	ammissibile
5.2 Spese di ospitalità - <i>omissis</i> +3 assistenti (soggiorno in hotel €100 cad./notte): €400 - Pernottamento in hotel per 1 notte per restanti ospiti, tranne 3 ospiti che pernottano più notti (€95 cad.): €1.900 - Stima pasti e viaggio (100 euro cad. x 20 persone): €2.000	€ 4.300,00	€ 0,00	non ammissibili per mancato dettaglio
6. Spese di personale	€ 3.000,00	€ 600,00	ammissibile nella misura del 20%
7. SIAE	€ 3.000,00	€ 3.000,00	ammissibile
10. Altre spese - Vigilanza antincendio teatro (3 serate): €3.000 - Service teatro per spettacolo 19 ottobre (2.000 euro) e 20 ottobre (2000 euro): €4.000	€ 7.000,00	€ 7.000,00	ammissibile
Totale Spese	€ 50.000,00	€ 42.600,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	<i>omissis</i> e <i>omissis</i> non verranno retribuiti dall'Associazione Cuadri. Gli importi dei biglietti per gli eventi teatrali sono stati corretti d'ufficio per mero errore materiale dell'Associazione.
-----------------------	--

Data 09 ottobre 2023

Delibera n. 326/2023 - Cl. 1.20.2

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "XXII FESTA RURALE DEL CEVRIN", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI COAZZE. (FF/MR)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "XXII FESTA RURALE DEL CEVRIN", IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI COAZZE. (FF/MR)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle tematiche di valorizzazione e tutela del territorio, dell'ambiente e delle eccellenze agroalimentari regionali;

Viste le note, acquisite agli atti della struttura competente, prot. n. 00020048 del 15/09/2023, n. 00021121 del 28/09/2023 e n. 00021861 del 09/10/2023, con cui il Comune di Coazze, con sede in Coazze (TO), via Matteotti 4, C.F. 86003010013, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell'iniziativa "XXII Festa rurale del Cevrin", che si terrà a Coazze dal 13 al 15 ottobre 2023;

Preso atto che la manifestazione, alla ventiduesima edizione, ha l'obiettivo di promuovere il Cevrin, formaggio tipico della Valsangone, prodotto con latte bovino e caprino che ha avuto il riconoscimento di Presidio Slow Food;

Rilevato che la specificità del Cevrin, ottenuto dal latte dalla capra Camosciata delle Alpi, ne consente la produzione solo negli alpeggi di Giaveno e Coazze;

Considerato che la manifestazione verrà inaugurata il 13 ottobre da tre eventi sportivi: una gara di arrampicata "Ciapa e tira" organizzata in collaborazione con il CAI di Coazze e le due corse non competitive "Ceurun" per gli adulti e "Ceurot Run" per bambini;

Rilevato che a partire dal 15 ottobre sarà allestita la fiera, nell'ambito della quale circa 130 espositori proporranno al pubblico prodotti alimentari e artigianali e parteciperanno al concorso "Il banco più bello";

Considerato che durante la fiera sarà esposta una mostra sugli alpeggi e la filiera del latte, sarà possibile partecipare a laboratori di caseificazione e panificazione e sarà presentata una degustazione guidata a cura dell'ONAF (Organizzazione Nazionale degli Assaggiatori di Formaggio);

Rilevato che ai visitatori sarà inoltre offerta la possibilità di visitare le Miniere di talco di Forno di Coazze e prendere parte a escursioni in mountain bike;

Considerato che domenica 15 ottobre si concluderà la transumanza delle capre di razza Camosciata con l'arrivo del gregge nel centro di Coazze per il ricovero invernale;

Atteso che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di promozione dei prodotti enogastronomici del Piemonte, tesa alla valorizzazione delle eccellenze del territorio, con conseguenti positive ricadute in termini di valenza turistico-promozionale e di impatto socio-economico sull'area geografica di riferimento;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, al proponente è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei suddetti Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "XXII Festa rurale del Cevrin";

Considerato di quantificare in € 9.500,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "XXII Festa rurale del Cevrin", in collaborazione con il Comune di Coazze;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del proponente, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'*unanimità dei presenti*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "XXII Festa rurale del Cevrin", in collaborazione con il Comune di Coazze, con sede in Coazze (TO), via Matteotti 4, C.F. 86003010013, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 9.500,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "XXII Festa rurale del cevrin di Coazze"

Soggetto Proponente Comune di Coazze

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Ente pubblico
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	Art. 4 Criteri DUP 202/2021, come modificata dalla DUP n. 32/2023. Iniziativa diretta alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni. Piano attività DUP 19/2023 Iniziativa rivolta a promuovere le eccellenze agroalimentari locali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Valenza formativa Mostra sugli alpeggi. Laboratori di panificazione e caseificazione. Visite guidate alla miniera di talco
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 10.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 4.500,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 4.500,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Installazione, posa e rimozione collegamenti elettrici	€ 4.000,00	€ 4.000,00	ammissibile
Noleggio, trasporto, montaggio attrezzatura per attività fieristica a cura della Pro Loco che include: - tavoli, panche e gazebo necessari per la dimostrazione di caseificazione, a cura dell'Ente di gestione Parchi Alpi Coazze, per il laboratorio di panificazione, a cura dei panettieri De.C.O. di Coazze, per le premiazioni, per l'esposizione dei tradizionali rudun;	€ 1.800,00	€ 1.800,00	ammissibile
- trasporto e preparazione del forno a legna; - montaggio dell'impianto audio (mixer con microfoni); - rotoballe per la tradizionale gara che si svolge la domenica pomeriggio prima della discesa delle capre dagli alpeggi			
Noleggio 3 wc chimici	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile
Stampa 150 menifesti 70x100 e 2.000 pieghevoli	€ 700,00	€ 700,00	ammissibile
Realizzazione grafica materiale pubblicitario e cartellonistica	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile
Campagna pubblicitaria radiofonica	€ 850,00	€ 0,00	non ammissibile per mancato dettaglio

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Inserzioni pubblicitarie su giornali locali La Valsusa €170,80, Luna Nuova €, 219,60 e l'Eco del Chisone € 427	€ 817,40	€ 817,40	ammissibile
Acquisto formaggi per premiazione	€ 300,00	€ 0,00	non ammissibile
Acquisto birre locali per premiazione	€ 100,00	€ 0,00	non ammissibile
Acquisto gadget con stampa personalizzata per premiazione	€ 400,00	€ 0,00	non ammissibile
Rimborso spese ONAF Organizzazione Nazionale Assaggiatori di Formaggio per evento di degustazione formaggi (15/10)	€ 400,00	€ 400,00	ammissibile
Spese di personale	€ 3.500,00	€ 700,00	ammissibile nella misura del 20%
Totale Spese	€ 14.467,40	€ 10.017,40	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	Non sono previste sponsorizzazioni
-----------------------	------------------------------------

Data 06 ottobre 2023

Marisa Rodofile

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente

Delibera n. 327/2023 - Cl. 1.20.2

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "26° SAGRA DELLA ZUCCA", IN COLLABORAZIONE CON BRANDIZZO ARTE E CULTURA APS. (FF/MR)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "26° SAGRA DELLA ZUCCA", IN COLLABORAZIONE CON BRANDIZZO ARTE E CULTURA APS. (FF/MR)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato.", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Considerato che l'evento non è previsto dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale approvato con DUP n. 19/2023, ma rientra nelle tematiche di tutela e valorizzazione della cultura popolare;

Viste le note, acquisite agli atti della struttura competente, prot. n. 20705 del 25/09/2023 e n. 22098 del 10/10/2023, con cui Brandizzo Arte e Cultura aps, con sede in Brandizzo (TO), piazza Carlo Tempia, C.F. 91012020011, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale dell'iniziativa "26° Sagra della zucca" che si terrà a Brandizzo il 22 ottobre 2023;

Preso atto che la manifestazione, alla ventiseiesima edizione, ha l'obiettivo di promuovere la produzione della zucca nel territorio del chivassese;

Rilevato che la fiera ospiterà 120 espositori provenienti da tutto il Piemonte che offriranno ai visitatori degustazioni dei tipici prodotti a base di zucca;

Atteso che nel corso dell'iniziativa sarà allestito un mercato ortofrutticolo di prodotti del territorio, un mercatino dell'artigianato locale e una mostra di immagini d'epoca "Finestre di storia su Brandizzo";

Rilevato che la manifestazione sarà inaugurata dalla sfilata della Bela Cossotera, maschera locale, accompagnata dalle bande di Brandizzo e Chivasso e si concluderà con un concerto delle due bande dirette dal Maestro Mairone;

Atteso che l'iniziativa persegue pertanto finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale di promozione dei prodotti enogastronomici del Piemonte, tesa alla valorizzazione delle eccellenze del territorio e delle sue tradizioni;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023, al proponente è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Visto altresì il Capo II dei suddetti Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "26° Sagra della zucca";

Considerato di quantificare in € 4.000,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "26° Sagra della zucca", in collaborazione con Brandizzo Arte e Cultura aps;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del proponente, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'*unanimità dei presenti*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa "26° Sagra della zucca", in collaborazione con Brandizzo Arte e Cultura aps, con sede in Brandizzo (TO), piazza Carlo Tempia, C.F. 91012020011, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 4.000,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa "26° fiera della zucca"

Soggetto Proponente Brandizzo arte e cultura aps

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 Statuto
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Locale	Art. 4 Criteri DUP DUP 202/2021, come modificata dalla DUP n. 32/2023. Iniziativa diretta alla promozione e valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni. Piano attività DUP 19/2023 Iniziativa rivolta a promuovere le eccellenze agroalimentari locali.
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	Mostra di immagini d'epoca "Finestre di storia su Brandizzo
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positivo
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 4.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 4.650,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 4.650,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Montaggio/smontaggio stand e gazebo	€ 1.200,00	€ 1.200,00	ammissibile
Pubblicità su quotidiani: La Stampa € 400, La nuova periferia € 400, La Voce € 350, Sport network € 300, Vita in campagna € 200, Repubblica € 200	€ 1.800,00	€ 1.800,00	ammissibile
Servizio tv giornalistico Primantenna	€ 800,00	€ 800,00	ammissibile
Affissioni Brandizzo, Chivasso, Settimo, Volpiano, Verolengo, Castiglione Torinese, Gassino Torinese, San Mauro Torinese	€ 150,00	€ 0,00	non ammissibile
5.000 locandine e 200 manifesti	€ 600,00	€ 600,00	ammissibile
Compenso Filarmonica Verdi di Chivasso (20 musicisti)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	ammissibile
Compenso Direttore Artistico <i>omissis</i> (prove e direzione concerto)	€ 1.600,00	€ 1.600,00	ammissibile
Totale Spese	€ 8.650,00	€ 8.500,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	Non sono previsti costi per l'allestimento della mostra. Non sono previsti sponsor
-----------------------	--

Data 06 ottobre 2023

Marisa Rodofile

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 328/2023 - Cl. 1.17.6.4/5/2023

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. OSSERVATORIO REGIONALE SUI FENOMENI DI USURA, ESTORSIONE E SOVRAINDEBITAMENTO. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON D.U.P. N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "GIOCHIAMO LA NOSTRA PARTITA", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE LIBERA PIEMONTE APS. (DB/GS)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. OSSERVATORIO REGIONALE SUI FENOMENI DI USURA, ESTORSIONE E SOVRAINDEBITAMENTO. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON D.U.P. N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "GIOCHIAMO LA NOSTRA PARTITA", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE LIBERA PIEMONTE APS. (DB/GS)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali per la concessione di patrocini in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 32 del 22 febbraio 2023;

Vista la legge regionale 19 giugno 2017 n. 8 "Interventi regionali per la prevenzione e il contrasto ai fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento";

Vista la DUP n. 170 del 7 settembre 2017 "Disciplina dell'Osservatorio regionale sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento ai sensi dell'articolo 9 della legge regionale 19 giugno 2017";

Vista la DUP n. 62/2018 "Osservatorio regionale sui fenomeni di usura estorsione e sovraindebitamento, modifiche all'allegato A della D.U.P. 170/2017 recante disciplina della

composizione e delle modalità di nomina e sostituzione dei membri nonché delle modalità di organizzazione e funzionamento dell'organismo”;

Vista la DUP n. 33/2023 del 22 febbraio 2023, che ha approvato i programmi di attività per l'anno 2023 del Settore Organismi consultivi e Osservatori e, tra gli altri, il piano di attività dell'Osservatorio sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento;

Viste le note, prot. n. 19167 del 29 agosto 2023, n. 20862 del 26 settembre 2023 e n. 21296 del 2 ottobre 2023, con cui l'Associazione Libera Piemonte APS, con sede in Torino, via Leoncavallo n. 27, C.F. 97724860016, ha chiesto per l'anno scolastico 2023-2024, in continuità con il progetto educativo “Giochiamo la nostra partita” realizzato con successo lo scorso anno scolastico 2022-2023, l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale del Piemonte e dell'Osservatorio sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento della seconda edizione del progetto “Giochiamo la nostra partita”, corso di formazione per n. 50 docenti di ogni ordine e grado del Piemonte sulla prevenzione al gioco d'azzardo patologico e ad altri reati connessi ad un uso non corretto del denaro come il sovraindebitamento e l'usura;

Preso atto che il progetto prevede anche la realizzazione di un podcast suddiviso in tre puntate (della durata di circa 20 minuti ciascuna), nelle quali si ripercorreranno gli argomenti affrontati con i docenti nei tre incontri formativi, che sarà messo a disposizione dei docenti che avranno seguito il percorso formativo e rimarrà come documentazione sul tema del gioco d'azzardo;

Preso atto che l'Associazione Libera Piemonte APS non ha finalità di lucro e promuove e progetta percorsi di educazione alla cittadinanza e alla legalità;

Rilevato che l'iniziativa “Giochiamo la nostra partita” sarà realizzata nell'anno scolastico 2023-2024 e si strutturerà attraverso tre percorsi formativi online della durata di due ore ciascuna più una giornata formativa in presenza di otto ore per tutti i partecipanti, che si svolgerà presso il bene confiscato Cascina Caccia;

Preso atto che i temi trattati negli incontri formativi saranno:

- 1 incontro online

Il fenomeno del gioco d'azzardo: storia, caratteristiche, modalità, e numeri: Relatori: *omissis*, referente di Libera in Piemonte e *omissis*, responsabile dipendenze associazione Gruppo Abele;

- 2 incontro online

Il fenomeno del gioco d'azzardo quando sfocia nell'indebitamento. Prevenzione e sensibilizzazione. Relatori: *omissis*, educatore finanziario e *omissis*, referente di Libera Torino;

- 3 incontro online

Il fenomeno del gioco d'azzardo e l'illegalità: modalità di gioco on line e prevenzione. Intervento della polizia postale;

- 4 incontro in presenza presso la struttura Cascina Caccia

Giornata di formazione con sei (6) educatori e animatori sociali, per riflettere sulle dinamiche in classe e progettare percorsi di intervento;

Preso atto che i primi due incontri formativi online si svolgeranno entro la fine del 2023, mentre il 3° incontro online e il 4° incontro in presenza saranno svolti entro marzo 2024;

Visto l'art. 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022 e modificati con DUP n. 32/2023, che prevede l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale di iniziative ed eventi;

Visto altresì il Capo VI dei suddetti Criteri;

Preso atto delle istruttorie tecniche allegate (**Allegato A** e **Allegato B**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale redatte dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Accertata la coerenza e la rispondenza del percorso formativo con le finalità perseguite dall'Osservatorio sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento;

Valutato di approvare la partecipazione al progetto sopradescritto;

Considerato di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale del Piemonte e dell'Osservatorio sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento alla realizzazione dell'iniziativa presa in esame in complessivi € 7.000,00, di cui € 1.680,00 a valere sull'esercizio finanziario 2023 ed € 5.320,00 a valere sull'esercizio finanziario 2024;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell'associazione Libera Piemonte APS, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base delle istruttorie tecniche allegate (**Allegato A** e **Allegato B**) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, la partecipazione del Consiglio regionale del Piemonte e dell'Osservatorio regionale sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento alla realizzazione del progetto educativo "Giochiamo la nostra partita" anno scolastico 2023-2024, in collaborazione con l'associazione Libera Piemonte APS;

2. di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale del Piemonte e dell'Osservatorio sui fenomeni di usura, estorsione e sovraindebitamento al progetto in complessivi € 7.000,00, di cui € 1.680,00 a valere sull'esercizio finanziario 2023 ed € 5.320,00 a valere sull'esercizio finanziario 2024;

3. di dare mandato alla struttura competente di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Iniziativa "Giochiamo la nostra partita" edizione 2023

Soggetto Proponente Libera Piemonte APS

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 1.680,00
Risorse proprie ente proponente		
Altre entrate:		
Totale Entrate		

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell' iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto			
2. Servizi editoriali, grafici e tipografici Progettazione e realizzazione prodotti grafici per la comunicazione che si svilupperà attraverso social network e sito dell'associazione Libera Piemonte (realizzata da ente esterno) 20 ore per 60 euro all'ora= 1200 euro - 1 logo progetto - 1 locandina corso - 1 grafica per promozione sui social del corso - 1 grafica per promozione sui social del podcast	€ 1.200,00	€ 1.200,00	
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa			
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni			
5. Compensi per relatrici/relatori, esperte/i, docenti o artiste/i, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato) e relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) primo incontro - 2 relatori x 2 ore ciascuno a € 60,00 all'ora = 240,00 secondo incontro - 2 relatori x 2 ore ciascuno a € 60,00 all'ora =240,00	€ 480,00	€ 480,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
<p>6. Spese di personale L'importo è considerato ammissibile nella misura massima del venti per cento del totale delle spese medesime sostenute. Indicare l'importo complessivo, l'ufficio preposto provvederà al calcolo della relativa percentuale.</p> <p>Dettaglio</p>			
7. Spese per diritti SIAE			
8. Spese per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022 come modificati dalla DUP n. 32/2023)			
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)			
<p>10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopraindicate, strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario Specificare e quantificare le singole voci di spesa</p>			
Totale Spese	€ 1.680,00	€ 1.680,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 02 ottobre 2023

Giuseppa Sudosi

Redazione a cura di:

Daniela Bartoli

Dirigente

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Iniziativa "Giochiamo la nostra partita" edizione 2024

Soggetto Proponente Libera Piemonte APS

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 5.320,00
Risorse proprie ente proponente	€ 1.000,00	
Altre entrate:		
Totale Entrate	€ 1.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell' iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto Utilizzo spazi Cascina Caccia per una giornata di formazione docenti	€ 800,00	€ 800,00	
2. Servizi editoriali, grafici e tipografici			
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa Studio e scrittura del soggetto 10 ore x 60 euro all'ora=600,00 euro Realizzazione interviste 10 ore per 60 euro all'ora= 600,00 euro Montaggio e post produzione 36 ore x 60 euro all'ora = 2.160,00	€ 3.360,00	€ 3.360,00	
4. Spese per l'acquisto di beni finalizzati a premiazioni			
5. Compensi per relatrici/relatori, esperte/i, docenti o artiste/i, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa (allegato) e relative spese di ospitalità (viaggio, vitto e alloggio) Formatori Acmos per giornata Cascina Caccia: 6 formatori x 8 ore di formazione x 35 euro all'ora = 1.680,00 4 relatori x 2 ore ciascuno a 60 euro all'ora	€ 2.160,00	€ 2.160,00	
6. Spese di personale L'importo è considerato ammissibile nella misura massima del venti per cento del totale delle spese medesime sostenute. Indicare l'importo complessivo, l'ufficio preposto provvederà al calcolo della relativa percentuale. Dettaglio			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
7. Spese per diritti SIAE			
8. Spese per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022 come modificati dalla DUP n. 32/2023)			
9. Spese direttamente riconducibili all'organizzazione dell'iniziativa che si esauriscono con la stessa (allacciamento luce, riscaldamento e spese telefoniche)			
10. Altre spese Spese non rientranti nelle tipologie sopraindicate, strettamente connesse alla realizzazione dell'iniziativa, la cui pertinenza sia debitamente motivata dal soggetto beneficiario Specificare e quantificare le singole voci di spesa			
Totale Spese	€ 6.320,00	€ 6.320,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruietà dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Data 02 ottobre 2023

Giuseppa Sudosi

Redazione a cura di:

Daniela Bartoli

Dirigente

Delibera n. 329/2023 - Cl. 3.2.1

Oggetto: SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI. ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI ALLE FIGURE APICALI DEL CONSIGLIO REGIONALE. ANNO 2023. (CM/EB)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI. ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI ALLE FIGURE APICALI DEL CONSIGLIO REGIONALE. ANNO 2023. (CM/EB)

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale 26 maggio 2016, n. 49 (*Sistema di valutazione delle prestazioni dei direttori regionali del ruolo del Consiglio regionale*) con la quale è stato approvato il sistema di Valutazione per l'anno 2016 e seguenti, corredato dalle schede di proposta degli obiettivi, di rendicontazione degli obiettivi e di valutazione delle prestazioni;

Rilevato che la legge regionale 29 aprile 2011, n. 7, di recepimento dei principi del decreto legislativo n. 150 del 2009 (*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*) ha previsto, con l'introduzione dell'articolo 36 sexies della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 (*Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale*) il Piano e la Relazione della performance;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 1° agosto 2013, n. 111 (*Provvedimento organizzativo relativo al piano ed alla relazione della performance di cui all'art. 36 sexies della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23. Approvazione*) con la quale è stato approvato il provvedimento organizzativo che regola le modalità di redazione del Piano e della Relazione della performance;

Visto il decreto legislativo 150/2009, così come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il cui articolo 10 prevede ogni anno la redazione e pubblicazione sul sito istituzionale del Piano della performance e della Relazione annuale sulla performance;

Considerato che l'art. 6 del d.lgs. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto che le pubbliche amministrazioni adottino ogni anno il Piano integrato di attività e organizzazione;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 71 del 22 marzo 2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025;

Rilevato che la sezione 2.2 definisce gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, prevedendo la prosecuzione delle linee strategiche già approvate nei precedenti piani che esplicano la loro efficacia anche nel ciclo della performance 2023, tenendo conto del bilancio di previsione 2023-2025 approvato con D.C.R. n. 254-25283 del 20.12.2022 e della successiva assegnazione delle risorse alle strutture di vertice avvenuta con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 286 del 28.12.2022;

Dato atto che le schede di attribuzione degli obiettivi strategici dei direttori del Consiglio regionale individuati nel Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 sono state sottoposte al Nucleo di Valutazione;

Preso atto che il Nucleo di Valutazione ha provveduto alla validazione degli obiettivi e delle relative proposte di pesatura (prot. n. 21281 del 02/10/2023);

Ritenuto di approvare le schede di attribuzione degli obiettivi ai direttori del ruolo del Consiglio regionale come riportate nell'**allegato** al presente provvedimento deliberativo per farne parte integrante e sostanziale;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

di approvare le schede di attribuzione degli obiettivi ai direttori del ruolo del Consiglio regionale con riferimento all'anno 2023, come riportate nell'**allegato** al presente provvedimento deliberativo per farne parte integrante e sostanziale.

Linea 1 – Il Consiglio per i cittadini e per gli stakeholders esterni

Scheda proposta obiettivo 1

1 *Direzione*

Segretariato Generale
Processo legislativo e comunicazione istituzionale
Amministrazione, personale, sistemi informativi e Organismi di garanzia

Direttori regionale

Aurelia Jannelli
Michele Panté

2 *Titolo dell'obiettivo*

Ristrutturazione straordinaria Palazzo Lascaris e Banco di Sicilia

3 *Risultato concreto previsto per fine del triennio*

In termini di risultati concreti, questi sono misurabili con il rispetto dei cronoprogrammi allegati ai progetti esecutivi di entrambe le opere.

4 *Risultati concreti annuali per ognuno specificare gli indicatori e le quantificazioni:*

Risultati	Indicatori target	Data conseguimento
2023		
Palazzo Lascaris – avanzamento lavori	- Esecuzione lavori - Rispetto del cronoprogramma	31/12/2023 100%
Palazzo ex banco di Sicilia – avanzamento lavori	- Esecuzione lavori - Rispetto del cronoprogramma	31/12/2023 100%
2024		
Palazzo Lascaris – Aula Consiglio - opere impiantistiche piani interrati	- Esecuzione lavori - Rispetto del cronoprogramma	06/08/24 100%
Palazzo ex banco di Sicilia – fine lavori	- Conclusione lavori - Rispetto del cronoprogramma	20/04/2024 100%

5 Piano delle azioni per il 2023 (con la specificazione delle tempistiche e delle strutture responsabili delle azioni / sottoazioni, sia nel caso di strutture interne alla direzione sia delle altre direzioni coinvolte):

Descrizione azione/risultato intermedio	Direzione/direzioni responsabili	Data inizio	Data fine
Coordinamento attività degli uffici al fine di garantire coesistenza con le diverse lavorazioni previste	tutte	01/01/2023	31/12/2023
Proposta di soluzioni all'UdP finalizzate alla continuità operativa	tutte	01/01/2023	31/12/2023
Comunicazione istituzionale relativa all'andamento dei lavori e alla loro evoluzione e relativi piani di spostamento personale e attività	tutte	01/01/2023	31/12/2023
Palazzo Lascaris – avvio lavorazioni di restauro androne e interno cortile, con rispetto del cronoprogramma al 31/12/2023	Direzione competente	20/04/2023	31/12/2023
Palazzo Lascaris – avvio lavorazioni di rifacimento della copertura	Direzione competente	13/04/2023	31/12/2023
Palazzo Lascaris – smontaggio ponteggi facciate via Alfieri e via Dellala	Direzione competente	30/11/2023	31/12/2023
Palazzo ex banco di Sicilia – consegna lavori	Direzione competente	28/02/2023	31/12/2023
Palazzo ex banco di Sicilia – avvio lavori sulle facciate, con rispetto del cronoprogramma al 31/12/2023	Direzione competente	30/06/2023	31/12/2023
Palazzo ex banco di Sicilia – avvio gara arredi	Direzione competente	14/04/2023	31/12/2023

6 Descrizione degli stakeholder interessati e delle caratteristiche dell'impatto della realizzazione dell'obiettivo

Entrambi i progetti, interessando edifici che hanno un valore storico, sono interessati da un vincolo imposto dalla soprintendenza per i beni architettonici e culturali. Pertanto uno dei primi stakeholder è rappresentato dal Ministero per i Beni culturali. Il Ministero sarà coinvolto anche nella fase di realizzazione, essendo chiamato, per istituito, all'alta vigilanza sulle attività di restauro.

A seguire, si individuano quali stakeholder esterni, i cittadini ricomprendendo in tale categoria anche tutte le associazioni e movimenti culturali e politici del territorio che possono gravitare sul Consiglio sia per esigenze e finalità culturali che formative e di promozione.

Inoltre sono individuati quali stakeholder interni i dipendenti nonché il Presidente del Consiglio, i componenti dell'Ufficio di Presidenza, i consiglieri regionali, il Presidente della Giunta regionale e gli Assessori.

In termini di azioni di coinvolgimento si è optato per una serie di attività così strutturate:

Comuni ad entrambi gli interventi:

- informazione non strutturata operata dai Direttori nell'ambito delle riunioni dell'Ufficio di Presidenza, ai componenti dell'UDP stesso
- informazioni mirate a UDP e consiglieri, sullo stato di evoluzione delle fasi progettuali, nelle fasi salienti, attraverso riunioni, non definite nel numero e nella durata.
- Coordinamento tra Direzioni al fine di pianificare la comunicazione istituzionale relativa all'andamento dei lavori e alla loro evoluzione

Relativamente ai lavori di Palazzo Lascaris

- Coinvolgimento dei settori della Direzione Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale al fine di pianificare e organizzare le attività di cantiere in modo ottimale, contemperando le esigenze delle attività del cantiere con quelle degli uffici, che dovranno operare senza soluzione di continuità;
- Coordinamento tra le direzioni al fine di adottare misure organizzative atte a mitigare il rischio per i dipendenti durante i lavori;

Relativamente ai lavori dell'ex Bando di Sicilia

- Coordinamento con la direzione Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale al fine di analizzare le esigenze della Biblioteca regionale e assicurarne il soddisfacimento nel realizzando progetto;
- Coordinamento con la direzione Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale relativamente alla progettazione degli arredi della nuova biblioteca, finalizzati anche al potenziamento della offerta verso l'utenza;
- Pianificazione delle attività di trasloco con la Direzione Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale e il settore patrimonio, provveditorato, bilancio e ragioneria;

7 Descrizione dell'impatto sulle risorse regionali e sull'efficienza dei suoi processi

Le risorse finanziarie che finanziano il progetto sono interamente regionali.

8 Evidenziare le maggiori criticità (tipicamente esterne, di contesto) che potrebbero mettere a rischio il conseguimento del risultato

Le criticità che posso influenzare l'attuazione e il rispetto dei cronoprogrammi dei due progetti sono così esemplificabili:

- rischio di contenzioso durante le fasi di realizzazione delle opere – Trattasi della possibilità che durante lo svolgimento dei lavori si verifichino contestazioni da parte dell'Impresa esecutrice che a loro volta possono generare ritardi rispetto al cronoprogramma approvato per effetto della necessità di eventuali varianti o per la definizione del contenzioso;
- eccessiva piovosità - Trattandosi di lavori che prevedono il rifacimento delle facciate e del tetto del Palazzo Lascaris, periodi di eccessiva piovosità o con temperature troppo rigide possono determinare fermo lavori;

- tempi di consegna degli approvvigionamenti non coerenti con quelli del cantiere;
- ritrovamenti di tipo storico/artistico/archeologico - Trattandosi di lavori su un immobile tutelato e di valore storico artistico, non può essere esclusa la possibilità di ritrovamenti o della necessità di approfondimenti in corso d'opera, sulle preesistenze che dovessero emergere. Ciò può determinare un ritardo rispetto al cronoprogramma approvato

Firme direttori proponenti

Aurelia Jannelli _____

Michele Pantè _____

Linea 2 - Il Consiglio per gli organi regionali e gli stakeholders interni

Scheda proposta obiettivo 2

1 Strutture apicali

Segretariato Generale
Processo legislativo e comunicazione istituzionale
Amministrazione, personale, sistemi informativi e Organismi di garanzia

Direttori regionale

Aurelia Jannelli
Michele Panté

2 Titolo dell'obiettivo

Rifacimento sistema videocongressuale e di voto del consiglio regionale

3 Risultato concreto previsto per fine del triennio

Il progetto è suddiviso in due elementi:

- il rifacimento del sistema videocongressuale che deve consentire la gestione degli interventi dei consiglieri e degli eventi organizzati dal Consiglio anche tramite l'utilizzo dello streaming esterno/interno. Nel 2023 i lavori di adeguamento dovranno essere completati e il nuovo sistema funzionante.
- il rifacimento del sistema di voto che deve consentire la gestione delle fasi di votazione secondo le specifiche stabilite dalle disposizioni per il funzionamento dell'Aula. Nel 2023 il nuovo sistema di voto dovrà essere implementato e funzionante.

4 Risultati concreti annuali per ognuno specificare gli indicatori e le quantificazioni:

Risultati	Indicatori target	Data conseguimento
2023	Videocongressuale – fine lavori Videocongressuale - Rispetto del cronoprogramma	31/12/2023 100%
2023	Voto – Implementazione seconda fase di collegamento ad altri applicativi	31/12/2023

5 Piano delle azioni per il 2023 (con la specificazione delle tempistiche e delle strutture responsabili delle azioni / sottoazioni, sia nel caso di strutture interne alla direzione sia delle altre direzioni coinvolte):

Descrizione azione/risultato intermedio	Direzione/direzioni responsabili	Data inizio	Data fine
Videocongressuale – consegna lavori	tutte	15/09/2023	31/12/2023
Videocongressuale – fine lavori	tutte	15/12/2023	31/12/2023
Sistema di voto – utilizzo e alimentazione dati su intranet	tutte	01/05/2023	31/12/2023

6 Descrizione degli stakeholder interessati e delle caratteristiche dell'impatto della realizzazione dell'obiettivo

Il progetto di rifacimento del sistema videocongressuale vede quali stakeholder principali gli utenti dell'aula (Presidente del Consiglio, i componenti dell'Ufficio di Presidenza, i Consiglieri regionali, il Presidente della Giunta regionale e gli Assessori), i dipendenti che lavorano al suo interno per l'assolvimento dei compiti istituzionali e il CSI. Si tratta dei dipendenti delle direzioni del Consiglio Regionale, dei consiglieri e dei cittadini che partecipano alle sedute.

In termini di azioni di coinvolgimento si è optato per una serie di attività così strutturate:

- Informazioni mirate a UDP e consiglieri, sullo stato di evoluzione delle fasi di gara e dei lavori anche attraverso riunioni, non definite nel numero e nella durata.
- Coordinamento tra Direzioni al fine di pianificare la comunicazione istituzionale relativa all'andamento dei lavori e alla loro evoluzione
- Coinvolgimento dei settori della Direzione Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale al fine di pianificare e organizzare le attività di cantiere in modo ottimale, contemperando le esigenze delle attività del cantiere con quelle degli uffici, che dovranno operare senza soluzione di continuità;
- Individuata Sala Viglione quale luogo interno ottimale per trasferire provvisoriamente le attività svolte in sala Consiglio, allestimento della sala a seguito di gara per individuare ditta per il servizio videocongressuale e fornitura arredi.

7 Descrizione dell'impatto sulle risorse regionali e sull'efficienza dei suoi processi

Il nuovo sistema videocongressuale garantirà una maggiore qualità e stabilità dell'immagine e dell'audio con possibilità di collegamenti misti (in presenza e da remoto). Il sistema garantirà inoltre miglie inie nelle modalità di prenotazione e intervento da parte dei consiglieri dagli schermi consiliari.

Il nuovo sistema di voto elettronico dell'aula sarà collegato ai sistemi informativi del Consiglio regionale, i dati delle votazioni, attualmente raccolti manualmente dall'ufficio aula, saranno disponibili in formato digitale e potranno essere utilizzati per gli scopi previsti dai processi di supporto all'attività dell'assemblea.

Le risorse finanziarie che finanziano il progetto sono interamente regionali.

8 Evidenziare le maggiori criticità (tipicamente esterne, di contesto) che potrebbero mettere a rischio il conseguimento del risultato

Le criticità che posso influenzare l'attuazione e il rispetto del cronoprogramma del progetto sono così esemplificabili:

- rischio di contenzioso durante le fasi di realizzazione delle opere – Trattasi della possibilità che durante lo svolgimento dei lavori si verifichino contestazioni da parte dell'Impresa esecutrice che a loro volta possono generare ritardi rispetto al cronoprogramma approvato per effetto della necessità di eventuali varianti o per la definizione del contenzioso;
- tempi di consegna degli approvvigionamenti non coerenti con quelli del cantiere;

Firme direttori proponenti

Aurelia Jannelli _____

Michele Pantè _____

Linea 3 – Il Consiglio dei diritti, della trasparenza e del digitale

Scheda proposta obiettivo 03

1 Strutture apicali

Segretariato Generale
Processo legislativo e comunicazione istituzionale
Amministrazione, personale, sistemi informativi e Organismi di garanzia

Direttori regionali

Aurelia Jannelli
Michele Panté

2 Titolo dell'obiettivo

Pubblicazione attività Consiglieri

3 Risultato concreto previsto per fine del triennio

Integrazione con il sistema informativo e di voto

4 Risultati concreti annuali per ognuno specificare gli indicatori e le quantificazioni:

Risultati	Indicatori target	Data conseguimento
2023		
	Versione completa della sezione informativa	31/12/2023

5 Piano delle azioni per il 2023 (con la specificazione delle tempistiche e delle strutture responsabili delle azioni / sottoazioni, sia nel caso di strutture interne alla direzione sia delle altre direzioni coinvolte):

Descrizione azione/risultato intermedio	Direzione/direzioni responsabili	Data inizio	Data fine
Progettazione e finanziamento dell'attività di integrazione nel piano di sviluppo 2023 dell'informatica	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	1/1/2023	31/03/2023

Adeguamento al nuovo sito istituzionale del Consiglio regionale	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	1/4/2023	31/07/2023
Attivazione integrazione con la fonte dati delle votazioni (nuovo sistema di voto elettronico in aula)	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	1/2/2023	31/07/2023 *in attesa di effettivo utilizzo del sistema di voto
Completamento della sezione informativa del sito relativa alle presenze e attività dei consiglieri	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	1/4/2023	31/12/2023

6 Descrizione degli stakeholder interessati e delle caratteristiche dell'impatto della realizzazione dell'obiettivo

Ufficio di presidenza, consiglieri regionali, direttori del Consiglio, gruppo di lavoro interno ed esterno

7 Descrizione dell'impatto sulle risorse regionali e sull'efficienza dei suoi processi

Attività progettuale inclusa nel piano strategico di sviluppo triennale del sistema informativo del Consiglio

8 Evidenziare le maggiori criticità (tipicamente esterne, di contesto) che potrebbero mettere a rischio il conseguimento del risultato

Questo obiettivo ha una forte dipendenza dal progetto di introduzione del nuovo sistema di voto elettronico dell'aula, poiché l'alimentazione automatica dei dati sarà possibile solo tramite il rilevamento degli stessi in formato digitale.

Firme direttori proponenti

Aurelia Jannelli _____

Michele Pantè _____

Linea – Il Consiglio dei diritti, della trasparenza e del digitale

Scheda proposta obiettivo 04

1 Strutture apicali

Segretariato Generale
Processo legislativo e comunicazione istituzionale
Amministrazione, personale, sistemi informativi e Organismi di garanzia

Direttori regionali

Aurelia Jannelli
Michele Panté

2 Titolo dell'obiettivo

Cyber security - Business Impact Analysis e soluzioni di Business Continuity

3 Risultato concreto previsto per fine del triennio

L'Obiettivo consiste nel miglioramento della resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni, anche mediante interviste alle persone chiave e operative.

L'analisi permetterà di definire i tempi di indisponibilità accettabili per ciascun servizio informatico dell'Ente e il relativo grado di esposizione alle diverse minacce che possano comprometterne la fruibilità. Attraverso tale analisi, verranno successivamente definite le strategie di intervento sui diversi scenari di crisi, le quali porteranno alla realizzazione del Business Continuity Plan e del Disaster Recovery Plan.

Verranno infine formate e addestrate le figure chiave incaricate all'interno della Incident Response Structure dell'Ente e verranno di conseguenza pianificati test ed esercizi periodici sui diversi scenari individuati.

Il piano sarà mantenuto nel tempo attraverso ausilio della piattaforma Orbit4BC, così da garantire un costante aggiornamento rispetto ai change tecnico-organizzativi dell'Ente e un miglioramento del grado di resilienza complessiva.

4 Risultati concreti annuali per ognuno specificare gli indicatori e le quantificazioni:

Risultati	Indicatori target	Data conseguimento
2023		
	TASK 1 - Business Impact Analysis e risk assessment.	31/10/2023
	TASK 2 - Studio di fattibilità, strategie e implementazione	31/12/2023

	del Business Continuity Plan. Formazione	
2024		
	Disaster Recovery Plan e mantenimento del Business Continuity plan nel tempo	31/12/2024

5 Piano delle azioni per il 2023 (con la specificazione delle tempistiche e delle strutture responsabili delle azioni / sottoazioni, sia nel caso di strutture interne alla direzione sia delle altre direzioni coinvolte):

Descrizione azione/risultato intermedio	Direzione/direzioni responsabili	Data inizio	Data fine
TASK 1 - Business Impact Analysis e risk assessment <ul style="list-style-type: none"> • Business Impact Analysis sui diversi servizi erogati dall'Ente • Individuazione delle minacce e risk assessment • Gap analysis e definizione del piano di Risk treatment 	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	09/01/2023	31/10/2023
TASK 2 – Studio di fattibilità, strategie e implementazione del Business Continuity Plan. Formazione. <ul style="list-style-type: none"> • Studio di fattibilità sui 5 servizi risultati maggiormente critici • Analisi dei processi tecnico-organizzativi e definizione delle strategie • Formazione e addestramento del personale dell'Ente • Start up su piattaforma Orbit 	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	02/11/2023	31/12/2023

6 Descrizione degli stakeholder interessati e delle caratteristiche dell'impatto della realizzazione dell'obiettivo

Coinvolgimento di tutte le strutture amministrative del Consiglio regionale.

7 Descrizione dell'impatto sulle risorse regionali e sull'efficienza dei suoi processi

miglioramento della resilienza tecnico-organizzativa dell'Ente, attraverso una profonda analisi dei servizi erogati e dei processi interni

8 Evidenziare le maggiori criticità (tipicamente esterne, di contesto) che potrebbero mettere a rischio il conseguimento del risultato

Le attività relative al TASK 3 (Disaster Recovery Plan e mantenimento del Business Continuity plan nel tempo) si riferiscono alla definizione dei piani, dei processi e delle procedure e delle soluzioni tecnico-organizzative a supporto del Disaster Recovery dell'Ente, quale parte integrante del Business Continuity Plan realizzato nell'ambito delle attività previste nel TASK 2. Non sono quantificabili in questa fase le attività riconducibili alle risultanze degli studi di fattibilità sui servizi per i quali tale studio verrà eseguito, né sono ricompresi i costi di natura infrastrutturale connessi alle soluzioni di continuità operativa prospettate e al mantenimento nel tempo delle stesse. Tali elementi saranno adeguatamente valutati nell'ambito dello studio di fattibilità tecnico-economica.

Firme direttori proponenti

Aurelia Jannelli _____

Michele Pantè _____

Linea – Il Consiglio dei diritti, della trasparenza e del digitale

Scheda proposta obiettivo 05

1 Strutture apicali

Segretariato Generale
Processo legislativo e comunicazione istituzionale
Amministrazione, personale, sistemi informativi e Organismi di garanzia

Direttori regionali

Aurelia Jannelli
Michele Panté

2 Titolo dell'obiettivo

Transizione al digitale del Consiglio regionale (obiettivo triennale)

3 Risultato concreto previsto per fine del triennio

La transizione al digitale è un processo continuo di trasformazione, per attuarsi deve svolgersi attraverso azioni concrete e strategicamente pianificate. In questo triennio si intende affrontare una nuova fase di innovazione, nella quale far crescere le competenze digitali dei dipendenti, innovare i servizi e revisionare i processi esistenti, in un'ottica di continuo miglioramento e allineamento all'attuale Piano Triennale per l'informatica nella PA.

4 Risultati concreti annuali per ognuno specificare gli indicatori e le quantificazioni:

Risultati	Indicatori target	Data conseguimento
2023		
	Piano triennale per l'informatica in CR 2023-2025 Piano di sviluppo 2023	31/12/2023
2024		
	Piano triennale per l'informatica in CR 2024-2026 Piano di sviluppo 2024	31/12/2024

5 Piano delle azioni per il 2023 (con la specificazione delle tempistiche e delle strutture responsabili delle azioni / sottoazioni, sia nel caso di strutture interne alla direzione sia delle altre direzioni coinvolte):

Descrizione azione/risultato intermedio	Direzione/direzioni responsabili	Data inizio	Data fine
Formazione sulle competenze digitali, proseguimento del piano formativo previsto (Syllabus, ...)	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	1/1/2023	31/12/2023
Allineamento tra il piano di sviluppo informatico del Consiglio regionale e gli obiettivi dei settori in tema di transizione al digitale.	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	1/1/2023	31/03/2023
Attuazione del Piano di sviluppo 2023. Report di avanzamento dei progetti.	Segretariato Generale Processo legislativo e comunicazione istituzionale Amministrazione, personale, sistemi informativi e Garanti	1/1/2023	31/12/2023

6 Descrizione degli stakeholder interessati e delle caratteristiche dell'impatto della realizzazione dell'obiettivo

Gli stakeholder interni sono costituiti dagli organi e organismi del Consiglio regionale (consiglieri, gruppi, ufficio di comunicazione, commissioni consiliari, ecc) e dai dipendenti del Consiglio regionale. I cittadini e i fruitori dei servizi offerti dal Consiglio regionale avranno benefici dall'uso delle tecnologie digitali e dalla dematerializzazione dei documenti.

7 Descrizione dell'impatto sulle risorse regionali e sull'efficienza dei suoi processi

Lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi basati sulla dematerializzazione ci si aspetta che incrementi il grado di efficacia ed efficienza nella gestione delle attività.

8 Evidenziare le maggiori criticità (tipicamente esterne, di contesto) che potrebbero mettere a rischio il conseguimento del risultato

Resistenza al cambiamento.

Firme direttori proponenti

Aurelia Jannelli _____

Michele Pantè _____

Linea 3 – Il Consiglio dei diritti, della trasparenza e del digitale

Scheda proposta obiettivo 06

1 Strutture apicali

Segretariato Generale
Processo legislativo e comunicazione istituzionale
Amministrazione, personale, sistemi informativi e Organismi di Garanzia

Direttori regionali

Aurelia Jannelli
Michele Panté

2 Titolo dell'obiettivo

PIAO – sezione relativa al piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza
Definizione e applicazione degli indicatori che costituiranno il sistema di monitoraggio delle misure di prevenzione.

3 Risultato concreto previsto per fine del triennio

Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025.

4 Risultati concreti annuali per ognuno specificare gli indicatori e le quantificazioni:

Risultati	Indicatori target	Data conseguimento
2023		
Individuare, predisporre e applicare gli indicatori di monitoraggio delle misure di prevenzione inseriti nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	Verifica della corretta applicazione degli indicatori entro il 31/12/2023	31/12/2023

5 Piano delle azioni per il 2023 (con la specificazione delle tempistiche e delle strutture responsabili delle azioni / sottoazioni, sia nel caso di strutture interne alla direzione sia delle altre direzioni coinvolte):

Descrizione azione/risultato intermedio	Direzione/direzioni responsabili	Data inizio	Data fine
Verifiche periodiche di alcuni indicatori di monitoraggio (schede di tracciabilità, obblighi di pubblicazione)	Direzione competente	01/01/2023	31/12/20123

6 Descrizione degli stakeholder interessati e delle caratteristiche dell'impatto della realizzazione dell'obiettivo

Gli stakeholder interessati sono: cittadini, uffici dell'amministrazione regionale, enti pubblici regionali e tutte le amministrazioni pubbliche che esercitano deleghe regionali, amministrazioni periferiche dello Stato, enti territoriali Comuni e Province, ASL, RSA (residenze sanitarie assistenziali, minori d'età, famiglie, scuole, associazioni, operatori di servizi sociali rivolti all'infanzia e all'adolescenza, Istituti penitenziari, organi giudiziari. Le caratteristiche dell'impatto riguardano l'individuazione degli enti interessati e il loro coinvolgimento nella fase istruttoria dei procedimenti, nonché la trasparenza delle decisioni assunte.

7 Descrizione dell'impatto sulle risorse regionali e sull'efficienza dei suoi processi

Utilizzo di risorse umane e strumentali per l'erogazione dei servizi gratuiti oggetto dei processi.

Utilizzo di risorse informatiche e digitali per incrementare l'efficienza, il monitoraggio e la celerità dei processi.

8 Evidenziare le maggiori criticità (tipicamente esterne, di contesto) che potrebbero mettere a rischio il conseguimento del risultato

Inerzia e/o ritardo da parte degli enti e delle istituzioni interessate nel fornire riscontro alle richieste avanzate dalla struttura a cui fanno capo i processi che possono compromettere il buon esito dell'attività.

Firme direttori proponenti

Aurelia Jannelli _____

Michele Pantè _____

Delibera n. 330/2023 - Cl. 5.2.2

Oggetto: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE, AL DOCUMENTO TECNICO D'ACCOMPAGNAMENTO ED AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023/2025. SPESE PER LE ATTIVITÀ DELLA DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. VARIAZIONE TRA I CAPITOLI DI SPESA 16040 ART. 2, 16040, ART. 8 ED IL CAPITOLO DI SPESA 16043, ART. 7. (GM/GMA/NF)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE, AL DOCUMENTO TECNICO D'ACCOMPAGNAMENTO ED AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2023/2025. SPESE PER LE ATTIVITÀ DELLA DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. VARIAZIONE TRA I CAPITOLI DI SPESA 16040 ART. 2, 16040, ART. 8 ED IL CAPITOLO DI SPESA 16043, ART. 7. (GM/GMA/NF)

Premesso che, con nota a firma della Responsabile della Direzione “Segreteria Generale, Processo Legislativo e Comunicazione Istituzionale” prot. n. 21795 del 06 ottobre 2023, agli atti d’ufficio, è stato richiesto, per la pluralità dei progetti che il Settore “Organismi Consultivi, Osservatori” deve ancora realizzare entro l’anno 2023, relativi a iniziative in organizzazione partecipata nell’ambito delle attività di carattere umanitario legate al Comitato regionale dei Diritti Umani e Civili, iniziative non determinabili in precedenza, di procedere a specifica variazione di bilancio, al fine di trasferire risorse dal macroaggregato relativo all’acquisto di beni e servizi al macroaggregato relativo ai trasferimenti correnti;

Dato atto, in particolare, che è stata richiesta la variazione di bilancio nell’immediato seguito dettagliata:

- riduzione di € 13.000,00 sul Capitolo 16040, Art. 2, ad oggetto “ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI - SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSULTA DELLE ELETTE (L.R. 9.07.1996 N. 44) - SERVIZI”, Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 103;
- riduzione di € 14.119,11 sul Capitolo 16040, Art. 8, ad oggetto “ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI - SPESE PER PREMI VIAGGI DI ISTRUZIONE PER LE SCUOLE”, Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 103;
- aumento di € 27.119,11 sul Capitolo 16043, Art. 7, ad oggetto “TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - ORGANISMI CONSULTIVI - SPESE PER L'ATTIVITA' DEL COMITATO DIRITTI UMANI (L.R. 4 DEL 26/02/2020)”, Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 104;

Vista la deliberazione del Consiglio regionale n. 254-25283 del 20 dicembre 2022, che ha approvato il bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale per gli anni 2023, 2024 e 2025 e la successiva e conseguente deliberazione dell'Ufficio di Presidenza, n. 286 del 28 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Documento tecnico di accompagnamento, il Bilancio finanziario gestionale (riportante gli stanziamenti di competenza e di cassa per il primo esercizio, per capitoli ed articoli, raccordati al V livello del piano dei conti finanziario) e sono state assegnate ai Responsabili di Direzione le risorse finanziarie necessarie per il raggiungimento degli obiettivi;

Visto l'art. 51 del d.lgs. n. 118/2011 "Variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale";

Visto l'art. 17, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per l'autonomia contabile del Consiglio regionale, che assegna alla competenza dell'Ufficio di Presidenza le variazioni tra macroaggregati del medesimo programma di spesa;

Atteso che, a livello gestionale, occorre provvedere, per l'esercizio 2023 del bilancio di previsione finanziario 2023-2024-2025, ad iscrivere in aumento la citata somma di + € 27.119,11 (capitolo 16043, Art. 7) mediante la sottoindicata variazione, in competenza e cassa:

- (-) € 13.000,00 sul Capitolo 16040, Art. 2, ad oggetto "ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI - SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSULTA DELLE ELETTE (L.R. 9.07.1996 N. 44) - SERVIZI", Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 103;

- (-) € 14.119,11 sul Capitolo 16040, Art. 8, ad oggetto "ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI - SPESE PER PREMI VIAGGI DI ISTRUZIONE PER LE SCUOLE", Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 103;

- (+) € 27.119,11 sul Capitolo 16043, Art. 7, ad oggetto "TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - ORGANISMI CONSULTIVI - SPESE PER L'ATTIVITA' DEL COMITATO DIRITTI UMANI (L.R. 4 DEL 26/02/2020)", Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 104;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

1) di autorizzare, secondo quanto indicato in premessa, in termini di competenza e di cassa, la variazione nel seguito indicata:

* (-) € 13.000,00 sul Capitolo 16040, Art. 2, ad oggetto "ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI - SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSULTA DELLE ELETTE (L.R. 9.07.1996 N. 44) - SERVIZI", Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 103;

* (-) € 14.119,11 sul Capitolo 16040, Art. 8, ad oggetto "ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI - SPESE PER PREMI VIAGGI DI ISTRUZIONE PER LE SCUOLE", Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 103;

* (+) € 27.119,11 sul Capitolo 16043, Art. 7, ad oggetto "TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - ORGANISMI CONSULTIVI - SPESE PER L'ATTIVITA' DEL COMITATO DIRITTI UMANI (L.R. 4 DEL 26/02/2020)", Missione 01, Titolo 1, Programma 0101, Macroaggregato 104;

2) di approvare la conseguente variazione al bilancio di previsione del Consiglio regionale 2023-2024-2025, annualità 2023 e del bilancio finanziario 2023, così come esposta nell'**Allegato A)**, parte integrante della presente deliberazione secondo quanto in premessa indicato;

3) di dare atto che detta variazione non comporta variazioni sui totali a pareggio e non altera gli equilibri generali del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, annualità 2023;

4) di approvare inoltre la conseguente variazione del Documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale 2023/2025, di cui agli **Allegati B) e C)**, che costituiscono parte integrante della presente deliberazione.

Anno di Competenza 2023

Variazioni: 28 del 2023

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO - ESERCIZIO 2023
			in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE:	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma 0101 - Organi istituzionali					
1 - Spese correnti	residui presunti	11.369.758,68	0,00	0,00	11.369.758,68
	previsione di competenza	30.841.404,87	27.119,11	27.119,11	30.841.404,87
	previsione di cassa	42.211.163,55	27.119,11	27.119,11	42.211.163,55
Totale Programma	0101 - Organi istituzionali	residui presunti	11.369.758,68	0,00	11.369.758,68
		previsione di competenza	30.841.404,87	27.119,11	30.841.404,87
		previsione di cassa	42.211.163,55	27.119,11	42.211.163,55
TOTALE MISSIONE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui presunti	27.697.367,92	0,00	27.697.367,92
		previsione di competenza	78.163.916,31	27.119,11	78.163.916,31
		previsione di cassa	93.634.977,97	27.119,11	93.634.977,97
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	residui presunti	27.697.367,92	0,00	0,00	27.697.367,92
	previsione di	78.163.916,31	27.119,11	27.119,11	78.163.916,31
	previsione di cassa	93.634.977,97	27.119,11	27.119,11	93.634.977,97
TOTALE GENERALE DELLE USCITE	residui presunti	34.654.680,54	0,00	0,00	34.654.680,54
	previsione di competenza	104.116.713,86	27.119,11	27.119,11	104.116.713,86
	previsione di cassa	125.331.988,43	27.119,11	27.119,11	125.331.988,43
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		2.858.542,99	0,00	0,00	2.858.542,99
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		23.047.674,46	0,00	0,00	23.047.674,46
Utilizzo Avanzo d'amministrazione		7.428.729,18	0,00	0,00	7.428.729,18
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	residui presunti	60.701.072,18	0,00	0,00	60.701.072,18
	previsione di competenza	104.116.713,86	0,00	0,00	104.116.713,86
	previsione di cassa	124.355.839,41	0,00	0,00	124.355.839,41

Consiglio Regionale Piemonte		Variazioni n. 28 del 2023					Allegato B)
ENTRATA - 2023							
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione	Variazione	Saldo	Importo Finale
Totale generale delle Variazioni		Stanziamiento		0,00	0,00	0,00	0,00
		Cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
		Residuo		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale generale delle Entrate		Stanziamiento	104.116.713,86	0,00	0,00	0,00	104.116.713,86
		Cassa	129.135.468,41	0,00	0,00	0,00	129.135.468,41
		Residuo	60.701.072,18	0,00	0,00	0,00	60.701.072,18
SPESA - 2023							
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione	Variazione	Saldo	Importo Finale
1	Titolo 1 - Spese correnti						
Totale MacroAggregato 1030000		Stanziamiento	22.379.641,16	0,00	27.119,11	-27.119,11	22.352.522,05
		Cassa	28.723.936,73	0,00	27.119,11	-27.119,11	28.696.817,62
		Residuo	6.344.295,57	0,00	0,00	0,00	6.344.295,57
Totale MacroAggregato 1040000		Stanziamiento	2.722.024,00	27.119,11	0,00	27.119,11	2.749.143,11
		Cassa	4.261.971,99	27.119,11	0,00	27.119,11	4.289.091,10
		Residuo	1.539.947,99	0,00	0,00	0,00	1.539.947,99
Totale generale delle Variazioni		Stanziamiento	166.395,00	27.119,11	27.119,11	0,00	166.395,00
		Cassa	183.100,00	27.119,11	27.119,11	0,00	183.100,00
		Residuo	16.705,00	0,00	0,00	0,00	16.705,00
Totale generale delle Spese		Stanziamiento	104.116.713,86	27.119,11	27.119,11	0,00	104.116.713,86
		Cassa	125.331.988,43	27.119,11	27.119,11	0,00	125.331.988,43
		Residuo	34.654.680,54	0,00	0,00	0,00	34.654.680,54

Consiglio Regionale Piemonte		Variazioni n. 28 del 2023					Allegato C)	
ENTRATA - 2023								
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale	
Totale generale delle Variazioni		Stanziamiento		0,00	0,00	0,00	0,00	
		Cassa		0,00	0,00	0,00	0,00	
		Residuo		0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale generale delle Entrate		Stanziamiento	104.116.713,86	0,00	0,00	0,00	104.116.713,86	
		Cassa	129.135.468,41	0,00	0,00	0,00	129.135.468,41	
		Residuo	60.701.072,18	0,00	0,00	0,00	60.701.072,18	
SPESA - 2023								
Numero Capitolo	Descrizione Capitolo		Importo Iniziale	Variazione Positiva	Variazione Negativa	Saldo Variazione	Importo Finale	
1	Titolo 1 - Spese correnti							
16040 / 2	ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI	Stanziamiento	13.000,00	0,00	13.000,00	-13.000,00	0,00	
		Cassa	13.000,00	0,00	13.000,00	-13.000,00	0,00	
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16040 / 8	ORGANIZZAZIONE EVENTI ORGANISMI CONSULTIVI - SERVIZI	Stanziamiento	127.000,00	0,00	14.119,11	-14.119,11	112.880,89	
		Cassa	127.000,00	0,00	14.119,11	-14.119,11	112.880,89	
		Residuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MacroAggregato 1030000		Stanziamiento	22.379.641,16	0,00	27.119,11	-27.119,11	22.352.522,05	
		Cassa	28.723.936,73	0,00	27.119,11	-27.119,11	28.696.817,62	
		Residuo	6.344.295,57	0,00	0,00	0,00	6.344.295,57	
16043 / 7	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - ORGANISMI CONSULTIVI	Stanziamiento	26.395,00	27.119,11	0,00	27.119,11	53.514,11	
		Cassa	43.100,00	27.119,11	0,00	27.119,11	70.219,11	
		Residuo	16.705,00	0,00	0,00	0,00	16.705,00	
Totale MacroAggregato 1040000		Stanziamiento	2.722.024,00	27.119,11	0,00	27.119,11	2.749.143,11	
		Cassa	4.261.971,99	27.119,11	0,00	27.119,11	4.289.091,10	
		Residuo	1.539.947,99	0,00	0,00	0,00	1.539.947,99	

Totale generale delle Variazioni	Stanziamiento	166.395,00	27.119,11	27.119,11	0,00	166.395,00
	Cassa	183.100,00	27.119,11	27.119,11	0,00	183.100,00
	Residuo	16.705,00	0,00	0,00	0,00	16.705,00
Totale generale delle Spese	Stanziamiento	104.116.713,86	27.119,11	27.119,11	0,00	104.116.713,86
	Cassa	125.331.988,43	27.119,11	27.119,11	0,00	125.331.988,43
	Residuo	34.654.680,54	0,00	0,00	0,00	34.654.680,54

Delibera n. 331/2023 - Cl. 4.4.4.3

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI UN INCARICO DI COMPONENTE DI COMMISSIONE DI CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 PROFILI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA E DI 7 INCARICHI DI COLLAUDI PNRR DA PARTE DELL'ARCHITETTO FRANCESCO LECCESE A FAVORE DELL'AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DEL PIEMONTE NORD AI SENSI DELLA L.R. N. 10/89 E DEL D.LGS. N. 165/2001. (CM/LR)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

O M I S S I S

AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI UN INCARICO DI COMPONENTE DI COMMISSIONE DI CONCORSO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 PROFILI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA E DI 7 INCARICHI DI COLLAUDI PNRR DA PARTE DELL'ARCHITETTO FRANCESCO LECCESE A FAVORE DELL'AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DEL PIEMONTE NORD AI SENSI DELLA L.R. N. 10/89 E DEL D.LGS. N. 165/2001. (CM/LR)

Richiamata la Circolare protocollo n. 20373 del 20.10.2022: "Circolare n. 680/2021 Pubblicazione delle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza in relazione al rapporto tra pubblicazione e privacy. Aggiornamento ed indicazioni operative.";

Premesso che, con nota prot. n. 21488 del 03.10.2023, l'architetto Francesco Leccese (Responsabile del Settore "Tecnico e Patrimonio" del Consiglio regionale del Piemonte) ha chiesto, ai sensi dell'articolo 53, comma 10 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni) e della legge regionale n. 10 del 23 gennaio 1989 (Disciplina delle situazioni di incompatibilità con lo stato di dipendente regionale), di essere autorizzato allo svolgimento presso l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Nord di un incarico di componente di commissione di concorso e di 7 collaudi PNRR;

In particolare, l'incarico di componente di commissario di concorso:

- avrà come oggetto la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 profili istruttore tecnico geometra;
- le attività della commissione si svolgeranno dal 12.10.2023 al 31.12.2023;
- il compenso è agli atti dell'ufficio.

Con riferimento ai collaudi PNRR l'arch. Leccese ha precisato che:

- i collaudi medesimi, i cui compensi sono agli atti dell'ufficio, saranno svolti con decorrenza 30.10.2023 e termineranno entro il 30.05.2027;
- riguarderanno le seguenti località:
- APP. 1034 COSSATO, LOC: BARAGGINE;
- APP 982 NOVARA, VIA S. BERNARDINO, 14 A - C - D/E;
- APP. 983 VERCELLI VIA RANGHINO, 5A - 5B - 7A - 7B;
- APP. 984 VERCELLI VIA DON POLLONE, 6A - 6B;
- APP. 985 BIELLA VIA COPPA, 39 - 41 - 43 - 45;
- APP. 987 NOVARA V. CAVIGGIOLI, 26 - 26A - 26B - 26C - 26D;
- APP. 988 NOVARA VIA POLETTI, 50 - 52 - 54/58 - 62 - 64;

Evidenziato che la normativa in materia di impieghi e incarichi affidabili ai dipendenti pubblici che qui interessa è la seguente:

- a) articolo 1, comma 3 della l.r. 23 gennaio 1989, n. 10 in base al quale: l'assunzione da parte del dipendente regionale di incarichi o l'effettuazione di prestazione di lavoro a favore di terzi deve essere autorizzata, valutata la compatibilità rispetto all'osservanza dell'orario di lavoro e agli interessi della Regione, e verificata l'assenza di situazioni conflittuali rispetto alle funzioni esercitate dallo stesso nell'ambito dell'Amministrazione regionale;
- b) d.lgs. n. 165/2001 in base all'articolo 53 stabilisce: "le pubbliche amministrazioni e i soggetti privati non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi";
- c) l.r. n. 23/2008 che in forza dell'articolo 16, lettera e) demanda: alla competenza degli organi di direzione politico amministrativa l'emanazione degli atti di autorizzazione a dipendenti regionali per incarichi esterni;

Ricordato che debbono essere rispettati anche nell'esercizio dell'attività extra lavorativa i principi espressi nel Codice di comportamento del personale del Consiglio regionale del Piemonte approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 9 del 12 febbraio 2014 "Adozione del Codice di comportamento del Consiglio regionale" e da ultimo aggiornato con DUP n. 204 del 29 dicembre 2020 "Modifiche al Codice di comportamento del personale del Consiglio regionale approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 100/2019";

Considerato che l'Ufficio di Presidenza ha disciplinato, con il proprio provvedimento deliberativo n. 124 del 26 novembre 2015 Misura 3.3 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione presso le Strutture del Consiglio regionale anni 2015 - 2017 "Criteri di indirizzo del processo di gestione delle autorizzazioni in materia di incarichi extra lavorativi a favore dei dipendenti del Consiglio regionale del Piemonte", il processo decisionale sotteso alla materia degli incarichi vietati procedendo anche a una revisione organica della materia, approvando a tal fine il documento allegato contenente i criteri di indirizzo del processo di gestione delle autorizzazioni in materia di incarichi extra lavorativi a favore dei dipendenti del Consiglio regionale;

Considerato, altresì, che, in relazione all'attività oggetto della richiesta dell'architetto Lecce il Responsabile della Direzione di appartenenza del medesimo ha valutato l'assenza di conflitti d'interesse nonché di elementi d'interferenza con il regolare svolgimento dell'attività d'ufficio, così come risulta dalla scheda prot. n. 21725 del 05.10.2023, debitamente compilata così

come previsto dal documento contenente i criteri di indirizzo del processo di gestione delle autorizzazioni in materia di incarichi extra lavorativi a favore dei dipendenti del Consiglio regionale adottato con la DUP n. 124 del 26 novembre 2015;

Ritenuto che nella fattispecie sussistano i requisiti previsti dalla legge per la concessione dell'autorizzazione di cui trattasi;

Richiamata la D.G.R. n. 12 - 4842 del 3 aprile 2017 (Incarichi esterni dei dipendenti regionali - Direttive agli uffici in merito agli incarichi vietati, a limiti e procedure autorizzative. Revoca D.G.R. 23 - 734 del 5.12.2014);

Dato atto che, lo svolgimento degli incarichi deve avvenire fuori dall'orario di servizio, oppure mediante impegno di recuperare le ore non lavorate presso la Regione entro i 90 giorni successivi all'assenza, così come previsto dal comma 3, art. 3 della l. n. 10/89;

Dato, altresì, atto che, ai sensi del comma 4 del medesimo art. 3, l'assunzione degli incarichi di cui trattasi comporta per il dipendente il diritto a percepire il compenso eventualmente corrisposto, che sarà liquidato dall'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Nord, direttamente al dipendente;

Evidenziato che l'art. 11 del Regolamento interno del Consiglio regionale del Piemonte prevede che sia l'Ufficio di Presidenza ad adottare i provvedimenti di competenza relativi al personale del Consiglio nell'ambito dello Statuto e delle leggi;

Evidenziato, inoltre, che l'autorizzazione è valida rispettivamente per le procedure della commissione di concorso a far data dal 12.10.2023 al 31.12.2023 e per i collaudi PNRR per il periodo dal 30.10.2023 al 30.05.2027;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti gli articoli 1 e 3 della l.r. n. 10, del 23.1.1989;

Visto l'articolo 53 del d.lgs. 30.3.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche);

Vista la l.r. n. 23 del 28 luglio 2008;

Vista la DUP n. 9 del 12 febbraio 2014;

Vista la DUP n. 100 del 6 giugno 2019;

Vista la DUP n. 204 del 29 dicembre 2020;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

1. di autorizzare ai sensi della normativa richiamata in premessa, a favore dell'architetto Francesco Leccese l'assunzione degli incarichi di componente di commissione di concorso per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 profili istruttore tecnico geometra, nonché di 7 collaudi PNRR a favore dell'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Nord, a far data rispettivamente dal 12.10.2023 al 31.12.2023, nonché dal 30.10.2023 al 30.05.2027;
2. di dare atto che gli incarichi in questione comportano il diritto a percepire i compensi agli atti dell'ufficio, che saranno liquidati direttamente al dipendente, con l'obbligo di dare notizia agli Uffici del Consiglio regionale delle somme erogate a tale titolo.



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 332/2023 - Cl. 1.20.2, 24/2022A/CR, 218

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATA DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA DI PRESENTAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE "TORNEREMO AD ABBRACCIARCI - STORIA LOCALE DELLE PANDEMIE", NEI GIORNI 19 E 20 OTTOBRE 2023, IN COLLABORAZIONE CON LA FONDAZIONE RADICI, ENTE PRIVATO SENZA SCOPO DI LUCRO. (FF/FDP)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

OMISSIS

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATA DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA DI PRESENTAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE "TORNEREMO AD ABBRACCIARCI - STORIA LOCALE DELLE PANDEMIE", NEI GIORNI 19 E 20 OTTOBRE 2023, IN COLLABORAZIONE CON LA FONDAZIONE RADICI, ENTE PRIVATO SENZA SCOPO DI LUCRO. (FF/FDP)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e la partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Vista la nota prot. CR n. 20678 del 25/09/2023, integrata con nota prot. n. 22217 del 11/10/2023, con la quale la Fondazione Radici, ente privato senza scopo di lucro, con sede legale in via Castello 5, Grinzane Cavour (CN), C.F. 90058220048 e P.I. 03897140046, ha richiesto al Consiglio regionale l'organizzazione partecipata dell'iniziativa di presentazione della pubblicazione "Torneremo ad abbracciarci - storia locale delle pandemie", che si terrà ad Alba il 19 ottobre e a Bra il 20 ottobre 2023;

Preso atto che alla presentazione del volume prenderanno parte professionisti del settore sanitario e personaggi del mondo della cultura che affronteranno la tematica, anche personale, della convivenza con la pandemia da Covid-19;

Considerato che i territori di Alba e Bra, nel difficile periodo pandemico, hanno avuto un ruolo particolarmente significativo, con l'apertura da parte della nostra Regione del presidio ospedaliero di Verduno, in provincia di Cuneo, struttura che si è distinta nella lotta al Covid;

Tenuto conto che il volume, frutto di tre anni di lavoro da parte della Fondazione Radici, attraverso il racconto delle epidemie e pandemie che hanno colpito il nostro Paese e in particolare la nostra regione, offre uno sguardo inedito non solo sugli effetti che queste hanno prodotto a livello sociale, ma anche sulle modalità utilizzate per resistere al passaggio delle pandemie, dalle credenze popolari ai rimedi basati sul buon senso come la sempre maggiore cura dell'igiene personale e dell'alimentazione, preziosi alleati contro qualunque tipo di malattia;

Preso atto che lo spirito che ne ha animato la realizzazione è propositivo ed educativo e si basa sulla osservazione dei fatti e sulla narrazione della storia, anche attraverso il prezioso strumento visivo delle immagini fotografiche che aiutano a fissare il ricordo di ciò che è stato il Covid, trasformando un'esperienza drammatica in un insegnamento per il futuro;

Considerato, pertanto, sulla base di quanto su esposto, che la presentazione del libro, importante testimonianza della recente storia della nostra Regione nel difficile periodo della pandemia, costituisce un'occasione di valorizzazione della società piemontese, dello spirito di solidarietà che contraddistingue i suoi cittadini e dell'impegno profuso da parte di tutto il personale sanitario e delle istituzioni regionali e locali nell'affrontare e superare l'emergenza sanitaria;

Preso atto che il piano di attività per l'anno 2023 del Settore Comunicazione, Partecipazione, Relazioni esterne e Cerimoniale, approvato con DUP n. 19/2023, pur non prevedendo l'iniziativa in oggetto, considera la promozione di eventi finalizzati alla prevenzione e salvaguardia della salute sia a livello individuale che collettivo una priorità nell'attività di comunicazione istituzionale del Consiglio regionale;

Ritenuto pertanto che l'iniziativa persegua finalità in linea con gli obiettivi istituzionali del Consiglio regionale;

Atteso che, ai sensi dell'articolo 4, comma 7 dei Criteri approvati con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, alla Fondazione Radici è già stato concesso l'utilizzo del logo istituzionale per l'iniziativa proposta;

Visto l'articolo 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, che prevede l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale di iniziative ed eventi;

Visto altresì il Capo II dei summenzionati Criteri;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente;

Valutato di approvare la partecipazione all'iniziativa sopradescritta;

Considerato di quantificare in € 6.900,00 le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale alla realizzazione dell'iniziativa di presentazione della pubblicazione "Torneremo ad abbracciarci - storia locale delle pandemie", nei giorni 19 e 20 ottobre 2023 in collaborazione con la Fondazione Radici;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte del soggetto promotore dell'iniziativa, agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica dell'evento in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'**unanimità dei presenti**,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa di presentazione della pubblicazione "Torneremo ad abbracciarci - storia locale delle pandemie", che si svolgerà ad Alba, presso il Teatro Sociale, il 19 ottobre 2023 e a Brà, presso la Sala Bper il 20 ottobre 2023, in collaborazione con la Fondazione Radici, ente privato senza scopo di lucro, con sede legale in via Castello 5, Grinzane Cavour (CN), C.F. 90058220048 e P.I. 03897140046, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale in € 6.900,00;

2. di dare mandato alle strutture competenti di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Oggetto: Organizzazione partecipata dell'iniziativa di presentazione della pubblicazione "Torneremo ad +

Soggetto Proponente Fondazione Radici (ente privato senza scopo di lucro).

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	Art. 2 dello Statuto: La Fondazione non ha fini di lucro
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	L'iniziativa rientra nella tematica della promozione e valorizzazione della storia e della cultura del territorio della Regione Piemonte, con un impatto positivo sull'immagine del Consiglio regionale; è coerente con i criteri approvati con DUP n. 291/2022, modificati dalla DUP n. 32/2023, inerenti l'organizzazione e la partecipazione a iniziative istituzionali e culturali.
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Regionale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	L'iniziativa ha una valenza storico-culturale e di promozione del territorio regionale.
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	Positiva, in quanto il libro presentato ripercorre il difficile periodo della pandemia nella nostra Regione, mettendo in evidenza lo spirito di solidarietà dei suoi cittadini e l'impegno delle Istituzioni regionali e locali nell'affrontarlo e superarlo.
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 8.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 15.803,00	
Altre entrate:		
Vendita di n. 200 copie del libro a € 20,00 cadauno	€ 4.000,00	
Totale Entrate	€ 19.803,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto	€ 1.721,00	€ 1.721,00	Ammissibili
- Affitto Teatro Sociale "G. Busca" di Alba: €. 1098,00 - Maschere per Teatro Sociale n. 5 x 3 ore: €. 311,00 - Vigili del Fuoco c/o Teatro Sociale: €. 312,00			
Servizi editoriali, grafici e tipografici	€ 15.252,00	€ 0,00	Non ammissibili, in quanto il sostegno economico del CR Piemonte si limita all'organizzazione dell'iniziativa di presentazione del libro e non alla sua realizzazione
- N. 1.000 copie c/o Edizioni Langhe Roero Monferrato [servizio comprensivo di studio, progettazione, impaginazione, correzione e stampa]: €. 13.000,00 - Compenso Fotografo <i>omissis</i> per diritti utilizzo di 20 immagini: €. 600,00 - Compenso al giornalista <i>omissis</i> per collaborazione realizzazione volume: €. 1042,00 - Compenso a Carpediem di <i>omissis</i> per cessione diritti immagini: €. 610,00			

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa . Realizzazione grafiche promozionali per locandine € 500,00 - Stampa locandine e manifesti € 610,00 - Spese per affissioni manifesti € 250,00 - Acquisto spazi pubblicitari radiofonici a Radio Alba e Radio Valle Belbo € 1220,00 - Acquisto spazi pubblicitari sui giornali locali quali la Gazzetta d'Alba, Corriere delle Langhe, La Stampa Cuneo, Idea € 2440,00 - Acquisto spazi pubblicitari on line su Targato CN e su La voce di Alba € 610,00	€ 5.630,00	€ 5.380,00	Non ammissibili spese affissione manifesti
Spese relative al sostegno per la pubblicazione di prodotti editoriali, su supporto cartaceo o informatico, stampati non editoriali e per la realizzazione di opere audiovisive (vedi art. 7 Criteri approvati con Dup n. 291/2022***) - Supporto organizzativo del direttore, il giornalista <i>omissis</i> , in tutte le fasi della stesura dei testi e della promozione e della pubblicazione € 5.200,00	€ 5.200,00	€ 0,00	Non ammissibili, in quanto il sostegno economico del CR Piemonte si limita all'organizzazione dell'iniziativa di presentazione del libro e non alla sua realizzazione
Totale Spese	€ 27.803,00	€ 7.101,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati	Si	

<i>Note ulteriori</i>	Con nota Prot. n. 22217 del 11/10/2023 è stato dichiarato che: - Non ci sono sponsor che sostengono l'iniziativa di presentazione del libro (la Banca d'Alba è un sostenitore della Fondazione attraverso il versamento di una quota annuale). - L'attività di promozione e comunicazione si riferisce esclusivamente agli eventi di presentazione del libro nelle serate del 19 e 20 ottobre.
-----------------------	--

Data 11 ottobre 2023

Fabrizio De Pascale

Redazione a cura di:

Fabio Fossale

Dirigente



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL PIEMONTE

Ufficio di Presidenza

Delibera n. 333/2023 - Cl. Cl. 1.17.1.4.25/2023A/CR

Oggetto: DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. COMITATO RESISTENZA E COSTITUZIONE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "CONVEGNO A VALCASOTTO OTTANT'ANNI DOPO...", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE AMICI DI VALCASOTTO. (DB/LD)

L'anno 2023, il giorno 12 ottobre alle ore 14.55 - presso la sede di Palazzo Lascaris, via Alfieri n. 15, Torino - si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale.

OMISSIS

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE, PROCESSO LEGISLATIVO E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE. COMITATO RESISTENZA E COSTITUZIONE. APPROVAZIONE ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA, AI SENSI DEI CRITERI APPROVATI CON DUP N. 291/2022, COME MODIFICATI DALLA DUP N. 32/2023, DELL'INIZIATIVA "CONVEGNO A VALCASOTTO OTTANT'ANNI DOPO...", IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE AMICI DI VALCASOTTO. (DB/LD)

Vista la legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 "Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti ed Associazioni e per l'acquisto di documentazione di interesse storico ed artistico";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 291 del 28 dicembre 2022 "Criteri e modalità per l'organizzazione e partecipazione ad iniziative e manifestazioni istituzionali e culturali e per la concessione di patrocinii in attuazione della legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6, di cui alla DUP n. 202/2021. Modificazioni all'articolato e approvazione del nuovo testo coordinato", come modificata dalla DUP n. 32/2023;

Vista la legge regionale 22 gennaio 1976, n. 7 "Attività della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana", che ha istituito presso il Consiglio regionale del Piemonte il Comitato della Regione Piemonte per l'affermazione dei valori della Resistenza e dei principi della Costituzione repubblicana;

Considerato che le iniziative non sono previste dal piano di attività per l'anno 2023 del Settore Organismi consultivi, Osservatori, approvato con DUP n. 33/2023, ma rientrano nelle finalità perseguite dal Consiglio regionale e dal Comitato Resistenza e Costituzione;

Considerato che la proposta dell' "Associazione Amici di Valcasotto" - associazione costituita con il fine di valorizzare il territorio di Valcasotto, frazione del Comune di Pamparato (CN), sia dal punto di vista artistico e naturalistico, che culturale - consiste nell'organizzazione di un convegno, in commemorazione della prima riunione della lotta partigiana, che si tenne a Valcasotto il 24 ottobre 1943, cui parteciparono, tra gli altri, Duccio Galimberti e Cristoforo Astengo, tramite l'organizzazione di un convegno, che si terrà a Valcasotto sabato 21 ottobre 2023 e che vedrà la partecipazione di relatori e storici;

Viste le note, acquisite agli atti dalla struttura competente, prot. n. 22094 del 10 ottobre 2023 e prot. n. 22154 dell'11 ottobre 2023, con cui l' "Associazione Amici di Valcasotto", C.F. 93017180048, ha richiesto l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale e del Comitato Resistenza e Costituzione dell'iniziativa "Convegno a Valcasotto ottant'anni dopo...";

Dato atto che su tutto il materiale pubblicitario e promozionale dell'iniziativa verrà apposto il logo del Consiglio regionale del Piemonte;

Visto l'art. 3, comma 1, lettera b) dei Criteri approvati con DUP n. 291/2022, come modificati dalla DUP n. 32/2023, che prevede l'organizzazione partecipata del Consiglio regionale di iniziative ed eventi;"

Visto altresì il Capo VI dei Criteri sopracitati;

Preso atto dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, redatta dall'ufficio competente sulla base della documentazione pervenuta;

Ritenuto di approvare la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato Resistenza e Costituzione alla realizzazione dell'iniziativa "Convegno a Valcasotto ottant'anni dopo...";

Considerato di quantificare le risorse finanziarie, per la partecipazione del Consiglio regionale del Piemonte e del Comitato Resistenza e Costituzione dell'iniziativa "Convegno a Valcasotto ottant'anni dopo..." in € 1.000,00;

Preso infine atto della dichiarazione resa da parte dell' "Associazione Amici di Valcasotto", agli atti dell'Amministrazione, di assunzione della responsabilità gestionale e amministrativa, comprensiva del rispetto della normativa vigente in materia di pubblici spettacoli, pubblica sicurezza, ordine pubblico, sicurezza sul lavoro, regolarità e conformità degli impianti e degli allestimenti, nonché dell'ottenimento delle prescritte autorizzazioni, collaudi e permessi, che ricade pertanto, in via diretta ed esclusiva, sull'ente beneficiario e sui fornitori o partner da questo autonomamente individuati;

Atteso pertanto che la partecipazione e il sostegno finanziario del Consiglio regionale non comportano alcuna responsabilità in capo all'ente per l'organizzazione tecnica e logistica degli eventi in programma;

L'Ufficio di Presidenza, all'*unanimità dei presenti*,

DELIBERA

1. di approvare la partecipazione del Consiglio regionale all'iniziativa "Convegno a Valcasotto ottant'anni dopo...", in collaborazione con l'"Associazione Amici di Valcasotto", con sede in Via S. Libera 15, frazione Valcasotto, Pamparato (CN), C.F. 93017180048, per le motivazioni espresse in premessa e sulla base dell'istruttoria tecnica allegata (**Allegato A**) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e di quantificare le risorse finanziarie per la partecipazione del Consiglio regionale e del Comitato Resistenza e Costituzione alla realizzazione dell'iniziativa in € 1.000,00;

2. di dare mandato alla struttura competente di adottare gli atti amministrativi e procedere agli adempimenti organizzativi necessari e conseguenti.

ISTRUTTORIA TECNICA - ORGANIZZAZIONE PARTECIPATA

Comitao Resistenza e Costituzione

Oggetto: "Convegno al Valcasotto ottant'anni dopo..."

Soggetto Proponente Associazione Amici di Valcasotto, Via S. Libera, 15 - 12987 Pamparato (CN)

	Valutazione	Note / motivazione
Finalità di lucro dell'ente	No	
Affidabilità ente proponente	SI	

Criteria di ammissibilità delle iniziative / eventi

	Valutazione	Note / motivazioni
Coerenza con gli indirizzi programmatici formulati dall'Ufficio di Presidenza / coerenza con le finalità istitutive dell'organismo consultivo;	SI	
Rilevanza (locale, regionale, nazionale o internazionale) dell'iniziativa;	Locale	
Valenza sia culturale sia formativa dell'iniziativa;	SI	
Impatto sull'immagine del Consiglio regionale / e dell'organismo consultivo;	SI	
Finalità di lucro dell'iniziativa	NO	

Quadro finanziario dell'iniziativa / evento

Entrate	Importo	Importo richiesto
Risorse finanziarie richieste al Consiglio regionale		€ 1.000,00
Risorse proprie ente proponente	€ 500,00	
Altre entrate:		
Banca Alpi Marittime di Carrù	€ 500,00	
Totale Entrate	€ 1.000,00	

Spese	Importo	Importo ammissibile	Ammissibilità - Nota
1. Affitto e allestimento di locali, spazi, impianti e strutture destinate alla realizzazione dell'iniziativa, compresi i noleggi e le attività di montaggio, smontaggio e trasporto.	€ 160,00	€ 160,00	Ammissibile
2. Servizi grafici e tipografici - n. 200 volantini formato A/5 e n. 100 locandine formato A/4 da affiggere e distribuire nei Comuni limitrofi e Comune di Mondovì	€ 150,00	€ 150,00	Ammissibile
3. Spese di promozione e comunicazione dell'iniziativa Pubblicazione su giornali locali (Unione Monregalese, Provincia Granda e su La Stampa di Torino e Liguria)	€ 600,00	€ 600,00	Ammissibile
5.1 Compensi per relatori, esperti, docenti o artisti, la cui partecipazione sia stata prevista nel programma dell'iniziativa 5.2. Relative spese di ospitalità Vitto per 24 persone (35,00 euro cad.), così suddivise: 20 coristi del Coro dell'ANPI provinciale di Torino: euro 700,00 NON AMMISSIBILE 4 relatori: Presidente ANPI Mondovì, Nipote partigiano Astengo, Direttore Istituto Resistenza Cuello, rappresentante ANPI Savona: 140,00	€ 840,00	€ 140,00	Ammissibile, fuorché la spesa di euro 700,00 per il Coro dell'ANPI provinciale di Torino
Spese per i diritti SIAE	€ 200,00	€ 200,00	Ammissibile
Totale Spese	€ 1.950,00	€ 1.250,00	

	Valutazione	Note/motivazione
Congruità dei preventivi di spesa presentati		

<i>Note ulteriori</i>	
-----------------------	--

Laura Dellochio

Redazione a cura di:

Gianna Bartoli

Dirigente